

臺北市立萬芳高中學生外出申請單(第1聯 學務處)

班級	座號	姓名	家長姓名	家長電話
外出時間	年 月 日 時 分			
外出事由				
會簽單位	處理/建議		簽章	
健康中心 (限病假外出)	評估： 建議： <input type="checkbox"/> 就醫或返家休息 <input type="checkbox"/> 其他			
導師	<input type="checkbox"/> 已與家長/監護人聯繫，由家長/監護人來校接回。 <input type="checkbox"/> 已與家長/監護人聯繫，由其自行就醫或返家。 <input type="checkbox"/> 其他：			
生教/輔組長	請警衛室填寫放行時間： 月 日 時 分			

臺北市立萬芳高中學生外出申請單(第1聯 學務處)

班級	座號	姓名	家長姓名	家長電話
外出時間	年 月 日 時 分			
外出事由				
會簽單位	處理/建議			簽章
健康中心 (限病假外出)	評估： 建議： <input type="checkbox"/> 就醫或返家休息 <input type="checkbox"/> 其他			
導師	<input type="checkbox"/> 已與家長/監護人聯繫，由家長/監護人來校接回。 <input type="checkbox"/> 已與家長/監護人聯繫，由其自行就醫或返家。 <input type="checkbox"/> 其他：			
生教/輔組長	請警衛室填寫放行時間： 月 日 時 分			

臺北市立萬芳高中學生外出申請單(第2聯學生收執聯)

班級	座號	姓名	家長姓名	家長電話
外出時間	年 月 日 時 分			
外出事由				
健康中心(限病假外出)	導師簽章		生教/輔組長	

臺北市立萬芳高中學生外出申請單(第2聯學生收執聯)

班級	座號	姓名	家長姓名	家長電話
外出時間	年 月 日 時 分			
外出事由				
健康中心(限病假外出)	導師簽章		生教/輔組長	